

Consultant Cloud Process Digitisation (m/w/d) – Microsoft 365 in Vollzeit

Wer wir sind

Wir sind ein hochspezialisiertes, finanziell solide aufgestelltes und wachsendes IT-Unternehmen in der Kaiserstadt Aachen. Unser Mehrwert besteht darin, dass wir Cloud-Lösungen im Microsoft 365 Umfeld für die spezifischen Bedürfnisse unserer Kunden maßschneidern. Dies beginnt bereits vor der Kaufentscheidung mit der Analyse der verschiedenen Lösungsalternativen und reicht von deren Einführung/Migration bis hin zum Betrieb.

Im Team Cloud Process Digitisation treiben wir die Prozessdigitalisierung und das digitale Wachstum international agierender Unternehmen voran. Die individuell zugeschnittenen und optimierten Prozessdigitalisierungskonzepte umfassen das prozessorientierte Design moderner Cloud-basierter Arbeitsplatzstrukturen, Kollaborationsplattformen und Tools unter dem Einsatz des Microsoft 365 Produktportfolios, die optimierte Gestaltung automatisierter Prozesse und Workflows, sowie die Planung der Integration einer intelligenten Nutzung von Business Analytics.

Was wir bieten

- ▲ Spannende Projekte, kurze Kommunikationswege und schnelle Entscheidungen
 - ▲ Individuelles Coaching mit dedizierten Entwicklungsplänen
 - ▲ Raum für die persönliche und fachliche Weiterentwicklung
 - ▲ Positive Arbeitsatmosphäre mit einem hohen Maß an Selbstbestimmung und Eigenverantwortung
 - ▲ Eine von Vertrauen & Respekt geprägte Firmenkultur (Great Place to Work Award 2015-2020)
 - ▲ Offener Dialog mit Vorgesetzten und Geschäftsführung
 - ▲ Sehr flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit von großem Home-Office-Anteil
 - ▲ Eine erstklassige Arbeitsplatzausstattung und optimale Büroumgebung
 - ▲ Laptop und Firmenhandy, auch zur privaten Nutzung
 - ▲ Deine Gesundheit ist uns wichtig!
Wir beteiligen uns an Fitness- und Gesundheitsprogrammen
 - ▲ Die Möglichkeit, günstig ein Firmenfahrrad zu leasen
 - ▲ Wöchentliche Town Halls mit Team-Lunch, täglich frisches Obst sowie kalte und warme Getränke
 - ▲ Regelmäßige Teamevents wie Sommerfest, Weihnachtsfeier und gemeinsame Aktivitäten mit dem Team
 - ▲ Eine unbefristete Vollzeitstelle
-

Was wir erwarten

- ▲ Erfolgreich abgeschlossenes Studium in Wirtschaftswissenschaften oder in MINT-Berufen oder vergleichbare Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung
- ▲ Erste Berufserfahrung im Beratungsumfeld, idealerweise in der IT-Beratung
- ▲ Erste Kenntnisse in Prozessoptimierung, Requirements Engineering und (agilem) Projektmanagement
- ▲ Erfahrung mit Technologien des Microsoft 365 Produktportfolios
- ▲ Hohes technisches und digitales Verständnis
- ▲ Analytisch-konzeptionelles Denken und Spaß an der Konzeption von Lösungen
- ▲ Ausgeprägte Teamfähigkeit und Spaß an interdisziplinärer Projektarbeit
- ▲ Den Willen etwas zu bewegen und die Bereitschaft, Verantwortung für Arbeitsergebnisse zu übernehmen
- ▲ Kommunikations- und Organisationsgeschick
- ▲ Selbstständige, strukturierte und zielgerichtete Arbeitsweise
- ▲ Motivation zur persönlichen und professionellen Weiterentwicklung
- ▲ Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Die Aufgaben

- ▲ Beratung von Kunden rund um die Themen cloudbasierter Prozessdigitalisierung und -optimierung
- ▲ Identifikation und Bewertung von Prozessdigitalisierungspotentialen
- ▲ Erfassen von Anforderungen, Strukturen, Arbeitsabläufen und Technologien
- ▲ Anwenden von Prozessmanagement Tools und Methoden
- ▲ Konzeption und Dokumentation von Prozessdigitalisierungslösungen
- ▲ Aktive Begleitung der Umsetzung entwickelter Prozessdigitalisierungskonzepte
- ▲ Planung, Organisation und Durchführung von Assessments, Workshops und Schulungen für Kunden
- ▲ Kontinuierliche Weiterentwicklung unseres Know-hows und des Angebots im Team
- ▲ Kontinuierliche Weiterbildung in den zu verantwortenden Themenfeldern
- ▲ Erarbeitung und Erschließung von neuen Technologien
- ▲ Identifizierung von Potentialen und Mitwirkung bei der Generierung von Folgegeschäften bei unseren Kunden
- ▲ Zusammenarbeit in interdisziplinären Teams

Interessiert? Dann überzeug uns!

Wir freuen uns auf deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen als PDF in einer Datei an karriere@utilitas.net

Ansprechpartner:
Judit Szabo - Personalreferentin
0241 55 947 16
